

**КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ КЛИЧЕВСКОГО РАЙИСПОЛКОМА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И ТУРИЗМА КЛИЧЕВСКОГО РАЙИСПОЛКОМА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«КЛИЧЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

***Работа с несовершеннолетними,
признанными находящимися в социально опасном
положении***

*Методические рекомендации
в помощь заместителям директоров по воспитательной работе,
специалистам социально-педагогической и психологической
службы учреждений общего среднего образования*

КЛИЧЕВ,
март 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании комиссии по делам
несовершеннолетних
Кличевского райисполкома
(постановление № 7-2 от 24.03.2016 г.)

Составители:

Клепча В.С. – директор государственного учреждения образования «Кличевский районный социально-педагогический центр».

Рецензенты:

Нестерович Е.В. – заместитель председателя комиссии по делам по несовершеннолетним Кличевского райисполкома.

Предлагаемые материалы представляют собой практическое руководство для директоров, заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов социальных, педагогов-психологов, классных руководителей, кураторов групп, работающих в системе образования, и раскрывают вопросы сопровождения несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении.

*“Дети – это наша старость.
Правильное воспитание –
это наша счастливая старость,
плохое воспитание-это, будущее горе,
это наши слезы, это наша вина перед
другими людьми, перед всей страной”.*

А. С. Макаренко

Пояснительная записка

Уважаемые коллеги!

В настоящее время остро стоит вопрос о качестве и эффективности работы с семейным неблагополучием. Диапазон проблем, решаемых специалистами учреждений образования, достаточно широк, а опыт невелик.

Никто не может оставаться равнодушным к процессу воспитания детей, находящихся в социально опасном положении. В таких семьях утрачивается значительное число семейно–нравственных традиций, меняется отношение родителей к детям и, в конечном итоге, разрушается микросоциум самой семьи. Родители, «утопая» в своих проблемах, становятся неспособными осуществлять свои права надлежащим образом, фактически бросая своих детей на произвол судьбы. Вступив на такой путь, семья деградирует в социальном и моральном плане, обрекая на такое же существование и детей.

Специалистам учреждений образования необходимо своевременно выявить семейное неблагополучие и организовать последовательную работу по выводу несовершеннолетних из социально опасного положения. Стоит помнить, что здоровый микроклимат в семье – результат работы всех компетентных структур, поэтому работу по выводу несовершеннолетних и их семей из социально опасного положения целесообразно проводить совместными усилиями всех субъектов профилактики.

Работа с семьями требует от специалиста большого объема теоретических знаний, разнообразных практических навыков, терпения и постоянного самосовершенствования. Само собой подразумевается, что специалист должен уметь работать с людьми разного пола и разного возраста: детьми, подростками и взрослыми. Он должен владеть навыками индивидуальной и групповой работы.

Нормативные документы, используемые в методических рекомендациях:

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 года №243-3 (с изм. и доп. от 4 января 2014г.);
2. Закон Республики Беларусь от 31 мая 2003г. № 200-3 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. и доп. от 12 декабря 2013г. № 84-3);
3. Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 года "Об основах деятельности по профилактике правонарушений";
4. Декрет Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» - с учетом изменений и дополнений согласно Декрету № 5 от 05.05.2009г.
5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 05.05.2007 г. №30 «Инструкция о порядке выявления несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите» (с изм. и доп. от 25 июля 2011г. № 117);
6. Постановление КДН Могилевского облисполкома от 22сентября 2014г. № 4-1 «Система организации работы с подучётными категориями несовершеннолетних».
7. Комплекс мер по реализации Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях», утверждённый решением Могилёвского областного комитета 26.05.20011 № 8-48 (в редакции решения Могилёвского областного комитета 08.04.2013 № 10-27).
8. Алгоритм организации профилактической работы в учреждении профессионально-технического образования, утвержденный коллегией управления образования Могилевского облисполкома и согласованный постановлением КДН Могилевского облисполкома от 22.09.2014г. № 4-1.
9. План координации действий и оперативного взаимодействия субъектов профилактики по предупреждению пожаров и гибели людей от них, утверждённый заместителем председателя Могилёвского облисполкома 27.03.2014.
10. Методические рекомендации о порядке ведения районного (городского) учета несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении от 17 марта 2010 г. № 12-02-12.
11. Приказ МЗ РБ от 22.07.2009 № 733 «Об утверждении алгоритма работы организаций здравоохранения по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, в том числе по причине злоупотребления родителями алкогольными напитками, алкоголизма, наркомании, токсикомании родителей».

Модель работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении

1. Организация работы по раннему выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении:

- получение информации;
- проведение социального расследования;
- признание несовершеннолетнего находящимся в социально опасном положении.



2. Работа с несовершеннолетними, признанными находящимися в социально опасном положении, и их семьями по устранению причин, повлекших постановку на учёт:

- разработка и утверждение индивидуального плана помощи;
- оформление личного дела;
- реализация плана помощи.



3. Результативность работы:

- снятие с учёта;
- продление срока пребывания на учёте;
- признание несовершеннолетних нуждающимися в государственной защите.

1. Организация работы по раннему выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

Приоритетным направлением в работе по профилактике семейного неблагополучия является раннее выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

Учреждения образования выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и нуждающихся в государственной защите, на основании:

1. Изучения условий жизни несовершеннолетнего (изучение условий проводится комиссией, в состав которой входит не менее 3-ёх человек).
2. Анализа участия родителей в жизнедеятельности учреждения образования.
3. Анализа обращений близких родственников, соседей, других граждан.
4. Учета посещений несовершеннолетними школы.
5. Учета детей, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования.
6. Учета и анализа совершения несовершеннолетними правонарушений и преступлений.
7. Контроля семей, установивших опеку над несовершеннолетними.
8. Проведения социального расследования и установления оценки степени риска неудовлетворения основных жизненных потребностей ребенка и общей оценки положения дел в семье.

Действия по раннему выявлению несовершеннолетних, оказавшихся в социально опасном положении, регулируются Инструкцией «О порядке выявления несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите», ею же определены и участники процесса выявления детей, попавших в социально опасное положение.

1.1. При поступлении сообщения (сигнала) от субъектов профилактики, организаций, граждан о социально опасном положении несовершеннолетнего в каждом учреждении образования осуществляется регистрация сообщения в *«Журнал учета сведений о социально опасном положении несовершеннолетних»*.

Данный журнал (*приложение 1*) ведется по нарастающей, нумерация начинается с начала календарного года. Ответственный за ведение журнала назначается приказом руководителя учреждения образования (*приложение 2*).

1.2. При поступлении сведений о социально опасном положении группой лиц в составе не менее трёх человек проводится социальное расследование и заполняется акт обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего (*приложение 3*). Оформленное социальное расследование подписывает руководитель учреждения образования (*приложение 4*). При проведении социального расследования в обязательном порядке делается запрос в РОЧС в письменной форме (*приложение 5*) либо сообщение по телефону 1-01 (об обследовании домовладения на предмет соответствия нормам пожарной безопасности).

При подтверждении сигнала о социально опасном положении на совете профилактики учреждения либо на педагогическом совете учреждения рассматривается вопрос о признании несовершеннолетних находящимися в социально опасном положении. Выписка о постановке несовершеннолетних в социально опасное положение передаётся в СПЦ в течение 3 (трёх) дней.

Примечание:

1. Рассмотрение несовершеннолетнего на заседании совета профилактики проводится в присутствии самого несовершеннолетнего, его законного представителя, а также классного руководителя либо куратора группы. (Образец приглашения родителей на заседание совета профилактики предложен в *приложении 6*).

2. Критериями постановки несовершеннолетнего в социально опасное положение являются критерии, указанные в приложении 1 к Инструкции о порядке выявления несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите (*приложение 7*).

3. В повестке дня совета профилактики необходимо указать вопрос «О признании несовершеннолетних (указываются Ф.И.О. и дата рождения несовершеннолетних) находящимися в социально опасном положении».

4. В решении совета профилактики необходимо прописать следующее:

1. Признать несовершеннолетних (указываются Ф.И.О. и дата рождения несовершеннолетних) находящимися в социально опасном положении.
2. Разработать индивидуальные планы защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении до (указать дату, не более 7-ми дней с момента признания несовершеннолетних, находящихся в СОП).
3. Закрепить (назначить) за несовершеннолетним (указать Ф.И.О. несовершеннолетнего) общественного воспитателя в лице классного руководителя (указать Ф.И.О. классного руководителя).
4. Ход выполнения плана помощи несовершеннолетним рассматривать ежемесячно (согласно п.7 системы организации работы с подученными категориями несовершеннолетних, утверждённой постановлением комиссии по делам несовершеннолетних облисполкома от 22.09.2014 № 4-1).

5. *Контроль за выполнением индивидуальных планов защиты прав и законных интересов несовершеннолетних возложить на заместителя директора по воспитательной работе (указать Ф.И.О.).*

Форма ведения протокола совета профилактики предложена в **приложении 8**.

5. Решение совета профилактики оформляется приказом руководителя учреждения образования. *В приказе должны содержаться:* сведения об обучающемся, основание постановки его на учет, ответственный за разработку и реализацию индивидуального плана, сроки реализации данного плана, сведения о закреплённом общественном воспитателе.

6. Ознакомление несовершеннолетнего с приказом руководителя учреждения образования о постановке на учет осуществляется под подпись в течение трех календарных дней после принятия решения. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников учреждения образования в присутствии несовершеннолетнего.

Образец уведомления родителей о признании их детей находящимися в социально опасном положении предложен в **приложении 9**.

Если несовершеннолетний, признанный находящимся в социально опасном положении, проживает с отчимом, то его биологическому отцу тоже высылается уведомление о признании его ребёнка находящимся в социально опасном положении.

1.3. После признания несовершеннолетнего находящимся в социально опасном положении сведения о нём вносятся в учётные данные о несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении государственным учреждением образования (банк данных).

В том случае, когда несовершеннолетние воспитываются в одной семье, но посещают разные учреждения образования (не посещают учреждение образования), решения учреждений о признании их находящимися в социально опасном положении должны быть согласованными.

В день постановки на учёт информация о том, что несовершеннолетний признан находящимся в социально опасном положении, передается в учреждение здравоохранения, ИДН ОВД, РОЧС, КДН (**приложение 10**).

Примечание:

1. Актуализация банка данных о несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении, осуществляется педагогом социальным. Регистрация несовершеннолетних данной категории осуществляется в данном банке по нарастающей. Кроме этого ведется ежемесячно на отчетную дату (до последнего дня месяца). Каждое учреждение образования района согласно установленному графику передает сведения о несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении, в СПЦ для формирования районного банка данных.

2. В банке данных о несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении, должны быть отражены: Ф.И.О. несовершеннолетнего; дата рождения; учреждение образования, класс; Ф.И.О. братьев и сестёр; Ф.И.О. родителей; место их работы; домашний адрес, телефон; дата постановки на учёт, решение; причины и условия социально опасного положения; отметка о признании НГЗ (дата, решение); дата снятия с учёта, решение(приложение 11).

3. При снятии несовершеннолетнего с учета в банке данных о несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении, указывается дата снятия с учета.

2. Работа с несовершеннолетними, признанными находящимися в социально опасном положении, и их семьями по устранению причин, повлекших постановку на учёт.

2.1. После признания несовершеннолетнего находящимся в социально опасном положении в течение 7-ми дней разрабатывается и утверждается руководителем учреждения образования индивидуальный план помощи несовершеннолетнему.

На каждого ребёнка составляется отдельный план с учётом возраста и критериев постановки в СОП, который включает оказание социально-педагогической, психологической, медицинской, правовой, материальной, иной помощи.

После утверждения руководителем, план согласовывается с директором СПЦ (согласно приказу отдела образования Кличевского РИК № 218 от 17.06.2013)

Макет плана помощи предложен в *приложении 12*.

Вспомогательные материалы для составления плана помощи предложены в *приложении 13*.

Примечание:

1. В течение 10-ти дней с момента постановки несовершеннолетнего на учёт педагог-психолог учреждения проводит первичную диагностику (перечень диагностических методов, которые можно использовать в работе, предложен в *приложении 14*). В течение следующих 5-ти дней обрабатывает результаты диагностик и готовит рекомендации по работе с ребёнком классному руководителю, учителям-предметникам, родителям (образец предложен в *приложении 15*).

2. Мероприятия, касающиеся оказания медицинской помощи, вносятся на основании информации учреждения здравоохранения по запросу учреждения образования.

3. При необходимости устранения нарушений пожарной безопасности, соответствующие мероприятия вносятся в план. В графе «ответственный» за оказание помощи указываются родители или собственник жилья.

4. Если несовершеннолетние, воспитывающиеся в одной семье, посещают разные учреждения образования, то план помощи, разработанный одним учреждением образования, согласовывается с учреждениями образования, которые посещают остальные дети семьи.

5. При переходе несовершеннолетнего, признанного находящимся в социально опасном положении, из одного учреждения образования в другое (переезде в другую местность) ребёнок снимается с учёта в учреждении образования. При этом педагог социальный информирует учреждение образования, в которое переходит несовершеннолетний, о том, что данный ученик (воспитанник) был признан находящимся в социально опасном положении. Кроме этого высылается копия личного дела на несовершеннолетнего для осуществления дальнейшей работы по реабилитации семьи. (Образец информации представлен в *приложениях 16, 16.1*).

2.2. После утверждения и согласования плана с заинтересованными, начинается межведомственная работа по реабилитации семьи. При необходимости в план вносятся дополнения и изменения. Ход выполнения (реализация) плана помощи несовершеннолетним заслушивается на совете профилактики ежемесячно (согласно п.7 системы организации работы с подученными категориями несовершеннолетних, утверждённой постановлением комиссии по делам несовершеннолетних облисполкома от 22.09.2014 № 4-1).

В обязательном порядке на заседание совета профилактики предоставляются отчеты классного руководителя, куратора группы, закрепленного общественного воспитателя, специалистов СППС (копии прикладываются к протоколу, оригиналы – в личное дело учащегося, признанного находящимся в СОП).

Для отчетов возможно использование форм, предложенных в **приложениях 17, 17.1, 17.2.**

Каждое решение совета профилактики оформляется приказом руководителя учреждения.

Кроме этого на заседания советов профилактики необходимо приглашать представителей субъектов профилактики, ответственных за оказание помощи несовершеннолетнему и его семье либо запросить у них письменную информацию по выполнению плана помощи.

При вынесении решения совета профилактики в отношении каждого рассматриваемого несовершеннолетнего необходимо указать дальнейшие действия, при этом отметить сроки реализации, исполнителя и контроль.

В мае месяце необходимо вынести на совет профилактики вопрос о летней занятости несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении.

Примечание:

Если несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, на время летних месяцев уезжает в другой город к родственникам, то об этом необходимо уведомить отдел образования, спорта и туризма по месту временного нахождения несовершеннолетнего. Кроме этого необходимо сообщить дату и причины (критерии) постановки в социально опасное положение, а также выслать характеристику на несовершеннолетнего и его семью.

**Примерный перечень материалов по формированию личного дела
несовершеннолетнего, признанного находящимся в социально
опасном положении.**

1. Титульный лист. (Образец предложен в *приложении 18*).
2. Информация о социально опасном положении несовершеннолетнего от иных субъектов профилактики (если имеется). (*Пример информации в приложения 19, 19.1*).
3. Акт обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего (первичный). (*Приложение 3*).
4. Социальное расследование (*приложение 4*).
5. Выписка из протокола заседания совета профилактики (педагогического совета) о признании несовершеннолетнего (-ей, -их) находящимся в социально опасном положении (*приложение 20*).
6. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего.
7. Справка, содержащая сведения из записи акта о рождении.
8. Характеристика на несовершеннолетнего (*приложение 21*).
9. Копия паспортных данных родителей.
10. Индивидуальный план защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении (количество планов должно соответствовать количеству несовершеннолетних, посещающих учреждение образования). (*Приложение 12*).
11. Карта персонифицированного учёта (*приложение 22*).
12. Материалы диагностических исследований.
14. Рекомендации педагога психолога по работе с несовершеннолетним (*приложение 15*).
15. Справка о месте работы, службе и занимаемой должности на каждого родителя (если один из родителей безработный – информацию из управления по труду, занятости и социальной защите населения о регистрации в качестве безработного).
16. Справка о месте жительства и составе семьи.

17. Характеристики на родителей от участкового инспектора/инспектора ИДН, с места работы, из сельского совета.

18. Бланки обследования жилищно-бытовых условий семьи (ежемесячные). (*Приложение 23*).

19. Информации (отчёт) специалистов, классного руководителя (воспитателя) о проделанной работе по выполнению плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего (*приложения 15, 15.1, 15.2*)

20. Ежемесячные выписки из протоколов заседания совета профилактики (педагогического совета).

21. Переписка с субъектами межведомственного взаимодействия (копии запросов и ответы на них, подтверждающие работу в интересах несовершеннолетних, по выводу из социально опасного положения):

- запросы в ОВД, по месту работы, в сельский совет о предоставлении характеристик на родителей;

- запросы в ОВД, УЗ, РОЧС о проделанной работе согласно плану помощи;

- ходатайство в управление по труду, занятости и социальной защите населения о содействии в трудоустройстве родителей (если они безработные);

- обращения по месту работы родителей для оказания содействия, закрепления общественного воспитателя за родителем (при необходимости).

- запросы в иные учреждения и организации.

* Образцы предложены в *приложении 24*.

22. Выписка(и) из протоколов заседаний советов профилактики, педагогических советов о продлении срока пребывания в социально опасном положении, о снятии с учёта).

3. Результативность работы

3.1. По истечении 6-ти месяцев срока реализации *индивидуального плана помощи*, на основании заключения с мотивировкой о целесообразности принятия того либо иного решения, совет профилактики принимает одно из следующих решений:

- *о продлении срока пребывания в социально опасном положении* в связи с отрицательной динамикой.

В этом случае разрабатывается новый план помощи несовершеннолетнему, который утверждается руководителем в течение 7-ми дней и согласовывается с заинтересованными.

Выписка о продлении срока пребывания в социально опасном положении передаётся в СПЦ в течение 3 (трёх) дней.

- *о снятии несовершеннолетних с учёта как находящихся в социально опасном положении (при положительной динамике и устранении причин, повлекших постановку в СОП).*

Выписка о снятии несовершеннолетнего с учёта в течение 3 (трёх) дней передаётся в СПЦ.

(При снятии несовершеннолетнего с учёта как находящегося в социально опасном положении в обязательном порядке делается запрос в РОЧС об обследовании домовладения на предмет соответствия нормам пожарной безопасности (согласно плану координации действий и оперативного взаимодействия субъектов профилактики по предупреждению пожаров и гибели людей от них, утверждённому заместителем председателя Могилёвского облисполкома 27.03.2014). Снятие с учёта возможно только при отсутствии нарушений пожарной безопасности).

- *об обращении (ходатайстве) в КДН с целью признания несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, нуждающимися в государственной защите.*

Образец информации на имя начальника ООСиТ и ходатайства в КДН предложены в **приложении 25**.

К ходатайству прилагается пакет документов (примерный список документов предложен в приложении к ходатайству (**приложение 25**)).

Специалистам, осуществляющим работу с семьёй, необходимо работать по выводу несовершеннолетнего и его семьи из социально опасного положения. Признание несовершеннолетних нуждающимися в государственной защите – крайняя мера, которая применяется когда исчерпаны все остальные ресурсы в работе с семьёй.

Журнал учета сведений о социально опасном положении несовершеннолетних

(указать наименование учреждения)

№	Дата получения сигнала (дата, время)	От кого получена информация	Адрес семьи	Ф.И.О. родителей	Ф.И.О.и дата рождения детей	Вид занятия детей	Показатели семейного неблагополучия	Дата проверки информации	Совместно с кем проверена информация	Результат
2014 год										
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2015 год										
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2016 год										
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Журнал заполняется по мере поступления сигналов о социально опасном положении несовершеннолетних, ведется по нарастающей, нумерация начинается с начала календарного года. Приказом руководителя учреждения образования назначается ответственный за ведение журнала. **С момента поступления сигнала и до момента проверки информации (выхода в семью) должно пройти не более 3 (трёх) часов.**

Проект приказа

О назначении ответственных

В целях раннего выявления семейного неблагополучия и профилактики социального сиротства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за ведение и хранение журнала учёта сведений о социально опасном положении несовершеннолетних педагога социального (указать Ф.И.О. специалиста).

2. На время отсутствия (указать Ф.И.О. педагога социального) ответственным за ведение и хранение журнала учёта сведений о социально опасном положении несовершеннолетних назначить педагога-психолога (указать Ф.И.О. специалиста).

3. Контроль по исполнению приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе (указать Ф.И.О. специалиста).

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

(инициалы, фамилия)

(дата)

АКТ

обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего

1. Дата обследования _____
2. Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего _____

3. Возраст, год рождения, место рождения _____

4. Адрес, телефон: _____

(указать постоянное место жительства)
5. Сведения о родителях (имеет одного (обоих) из родителей, место жительства родителей, возраст, занимаемая должность или занятие, место работы, стаж работы, доходы, состоят ли в браке) _____
(доходы указываются в рублях за предшествующий месяц)

6. Участие каждого из родителей в воспитании и содержании несовершеннолетнего

7. Состав семьи (фамилия, имя, отчество, родственные отношения, возраст, занятость и др.)

8. Сведения о несовершеннолетнем:
 - а) занятие (учреждение образования, группа (класс), не получает общее базовое образование) _____
 - б) успеваемость _____
 - в) занятость в свободное время _____
 - г) режим дня и условия проживания несовершеннолетнего _____

д) кто осуществляет уход за несовершеннолетним _____
е) состояние здоровья несовершеннолетнего (жалобы на состояние здоровья, имеются ли отклонения в развитии, учет у врачей узкой специальности и др.) _____

ж) организация отдыха (каникулярное время, летнее) _____

9. Взаимоотношения несовершеннолетнего с родителями, другими членами семьи _____

10. На несовершеннолетнего выплачивается пенсия _____ пособие _____ алименты _____ получает заработную плату _____

(указываются в рублях за предшествующий месяц на основании информации, полученной из комитета (управления, отдела) по труду, занятости и социальной защите и других организаций)

11. Кто является нанимателем данного жилого помещения (собственником либо членом организации граждан застройщиков) _____

(указывается на основании информации жилищно-эксплуатационной службы (товарищества собственников))

12. Проживают в данном жилом помещении _____

13. Общая площадь жилого помещения и вид благоустройства (водопровод, канализация, газ и др.) _____

14. В какой помощи нуждается несовершеннолетний (семья) (материальной, педагогической, психологической, правовой и др.) _____

15. Выводы и мотивированное заключение с указанием целесообразной помощи несовершеннолетнему _____

(должность, подпись)

(И.О.Фамилия)

(должность, подпись)

(И.О.Фамилия)

(должность, подпись)

(И.О.Фамилия)

* ПРИМЕЧАНИЕ: В ПУНКТЕ № 15 ОБЯЗАТЕЛЬНО УКАЗЫВАТЬ СОСТОЯНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДОМОВЛАДЕНИЯ
ПАМЯТКА ПО ЗАПОЛНЕНИЮ АКТА ОПУБЛИКОВАНА В ЖУРНАЛЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9 2011 Г

Социальное расследование

Дата проведения: _____

Личные данные:

указать Ф.И.О. ребёнка, дату рождения, учреждение образования.

Родители:

мать – указать Ф.И.О. матери, дату рождения, место работы.

отец – указать Ф.И.О. отца, дату рождения, место работы.

Домашний адрес: _____

Повод к расследованию:(указать на основании какой информации проводилось социальное расследование, что указано в информации).

№ п.п.	Контактное лицо	Дата	Место проведения беседы
	Ф.И.О.		
	Ф.И.О.		
	Ф.И.О.		
	Ф.И.О.		

В колонке «Контактное лицо» указывается фамилия, имя, отчество лица, которое опрашивали, занимаемая должность (для должностных лиц), вид родства и т.д.

Например: Иванов Иван Иванович, участковый инспектор.

Петрова Мария Ивановна, классный руководитель.

Сидоров Пётр Петрович, сосед.

Петров Пётр Петрович, дядя.

Иванова Мария Петровна, медицинский работник.

В колонке «Дата» указывается дата проведения беседы.

В колонке «Место проведения беседы» указывается, где проводилась беседа (по месту жительства, по месту работы, по телефону).

Семья и её окружение:

Указать, кто проживает в домовладении, кому оно принадлежит, сколько несовершеннолетних детей имеется на иждивении, взаимоотношения между взрослыми и детьми, кем и когда посещена семья, что было установлено в результате посещения, каков доход семьи.

Далее указываем всех контактных лиц и их взгляд на ситуацию в семье.

Например:

Иванов Иван Иванович, участковый инспектор, сообщил (указывается вся информация, которую сообщил сотрудник милиции в отношении данной семьи).

Затем указываются выводы, сделанные в результате проведения социального расследования. Выводы должны содержать информацию о наличии либо отсутствии критериев социально опасного положения.

Например:

Выводы: В результате проведения социального расследования были выявлены критерии социально опасного положения.

Положение дел в семье будет рассмотрено на совете профилактики (педагогическом совете) государственного учреждения образования (указать наименование учреждения и дату заседания совета профилактики).

или

Выводы: В результате проведения социального расследования критериев социально опасного положения в семье (указать Ф.И.О. родителей) не выявлено.

Социальное расследование проводили:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Директор учреждения

_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)

*Социальное расследование подписывает не менее чем три специалиста. К бланку социального расследования обязательно прикладывается информация РОЧС о соответствии домовладения нормам пожарной безопасности.

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Начальнику районного
(городского) отдела по
чрезвычайным ситуациям

фамилия, инициалы

В связи с проведением социального расследования прошу
предоставить информацию об отсутствии пожароопасных условий в
домовладении, расположенном по адресу: _____.

В данном домовладении проживают (указать Ф.И.О. родителей) и
их несовершеннолетние дети (указать Ф.И.О. и дату рождения детей).

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

ПРИГЛАШЕНИЕ

Уважаемые _____
(имя и отчество отца)

(имя и отчество матери)

Приглашаем Вас на заседание совета по профилактике
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
государственного учреждения образования (указать наименование
учреждения) по вопросам воспитания Вашего несовершеннолетнего
ребёнка

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

Ждём Вас по адресу: (точный адрес с указанием времени и № кабинета).

Наш контактный телефон: _____

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Критерии и показатели социально опасного положения

Критерии социально опасного положения несовершеннолетнего	Показатели социально опасного положения несовершеннолетнего
1. Несовершеннолетний воспитывается в семье, где родители (другие законные представители) не исполняют или ненадлежащим образом исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению или содержанию ребенка	Уклонение родителей от выполнения своих обязанностей: своим поведением лишают ребенка минимальных жизненных благ, необходимых для проживания и развития, не заботятся о его здоровье, нравственном, физическом и психологическом развитии, материально-бытовом обеспечении, обучении, подготовке к труду и самостоятельной жизни в обществе, проявляют к нему безразличие, уклоняются от уплаты алиментов и др. (отсутствие адекватного возрасту ребенка питания, одежды, жилья, образования, медицинской помощи, включая отказ от медицинского обследования, наблюдения и лечения ребенка; отсутствие внимания, что может привести к несчастному случаю, стать жертвой повреждений и др.; недостаток заботы, обусловленный болезнью, бедностью, невежественностью или неопытностью) Факты оставления ребенка без пищи, тепла, присмотра, изгнания ребенка из дома Родители лишены родительских прав в отношении братьев, сестер
2. Несовершеннолетний воспитывается в семье, где родители (другие законные представители) злоупотребляют родительскими правами	Принуждение ребенка к попрошайничеству, занятию проституцией, азартным играм Вовлечение ребенка в преступную деятельность, антиобщественное поведение Незаконное расходование родителями имущества, принадлежащего ребенку Запрещение ребенку посещать общеобразовательное учреждение Систематическое применение к ребенку антипедагогических мер воздействия
3. Несовершеннолетний воспитывается в семье, где родители (другие законные представители) отрицательно влияют на его поведение (воспитание носит антиобщественный характер)	Приобщение ребенка к спиртным напиткам, немедицинскому употреблению наркотических, токсических, психотропных и других сильнодействующих, одурманивающих веществ Аморальный образ жизни родителей несовершеннолетнего (злоупотребление алкогольными напитками, хронический алкоголизм, наркомания, проституция, состоят на учете в органах внутренних дел и др.) Родители привлечены к административной ответственности за совершение правонарушений, предусмотренных статьями 9.1, 17.1, 17.3 (часть вторая), 17.4, 17.5, 17.8 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях
4. Жестокое обращение с несовершеннолетним в семье	Физическое насилие – преднамеренное нанесение ребенку родителями физических повреждений, которые могут привести к смерти ребенка, или вызывают серьезные, требующие медицинской помощи нарушения физического или психического здоровья, или ведут к отставанию в развитии; телесные наказания, наносящие ущерб физическому или психическому здоровью ребенка Сексуальное насилие или развращение несовершеннолетнего Психическое (эмоциональное) насилие – длительное, постоянное или периодическое психологическое воздействие, приводящее к формированию у ребенка патологических черт характера или нарушающее развитие его личности (открытое неприятие и критика ребенка, оскорбление и унижение его достоинства, угрозы, проявляющиеся в словесной форме без физического насилия, преднамеренная физическая или социальная изоляция, предъявление ребенку чрезмерных требований, не соответствующих его возрасту и возможностям; однократное грубое психическое воздействие, вызвавшее у ребенка психическую травму)
5. Несовершеннолетний совершает правонарушения и иные антиобщественные действия	Рост нарушений дисциплины, увеличение пропуска занятий в учреждении образования, прогулы (если несовершеннолетний состоит в трудовых отношениях) Укрепление асоциальных связей, бродяжничество несовершеннолетнего Несовершеннолетний совершает действия, влекущие административную либо уголовную ответственность, состоит на учете в инспекции по делам несовершеннолетних Несовершеннолетний является членом экстремистской группировки, деструктивной секты
6. Несовершеннолетний находится в неблагоприятных условиях, экстремальной жизненной ситуации	Проживание несовершеннолетнего в семье в ситуации конфликта, с наличием стрессовых факторов: безработица, тунеядство, финансовые проблемы, невыносимая нравственная атмосфера Социальная изоляция несовершеннолетнего Негативное влияние на несовершеннолетнего культурных или религиозных факторов Жестокое обращение с несовершеннолетним со стороны сверстников, взрослых Отрицательное влияние сверстников, взрослых Несовершеннолетний, пострадавший в результате аварии, катастрофы, бедствий и др. Несовершеннолетний предоставлен сам себе, не имеет места жительства или места пребывания

**Протокол заседания Совета учреждения образования
«_____» по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних №**

Дата: _____

Место проведения (класс, кабинет): _____

Время проведения: _____

Председатель совета профилактики: Ф.И.О. (должность)

Секретарь совета профилактики: Ф.И.О. (должность)

На заседании присутствовали:

Члены совета профилактики:

Ф.И.О. (должность)

Ф.И.О. (должность)

Ф.И.О. (должность)

Ф.И.О. (должность)

Приглашенные: (в т.ч. несовершеннолетние и их законные представители).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О ходе выполнения индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича, 13.04.2001 года рождения.
2. О признании несовершеннолетнего Петрова Петра Петровича, 21.06.2000 года рождения, находящимся в социально опасном положении;
3. О снятии с учёта находящихся в социально опасном положении несовершеннолетнего Сидорова Ивана Петровича, 03.09.1999 года рождения.

1. СЛУШАЛИ: Фамилия И. О., педагога социального, доложила о состоянии работы по выполнению индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича, 13.04.2001 года рождения. (Материалы выступления прилагаются).

Выступили:

Фамилия И. О., классный руководитель, общественный воспитатель, сообщила следующее:..... (информация прилагается).

Фамилия И. О., педагог психолог, сообщила следующее:.....(информация прилагается)

РЕШИЛИ:

- 1.1. Продолжить реализацию индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича, 13.04.2001 года рождения
- 1.2. Классному руководителю Иванова Ивана Ивановича, Ф.И.О. классного руководителя, ... (Прописать конкретные поручения по работе с семьёй, направленные на устранение социально опасного положения несовершеннолетнего).
- 1.3. Прописать конкретные поручения всем службам и конкретным должностным лицам, в целях эффективности (результативности) принятых мер.
- 1.4. Прописать конкретные поручения родителям несовершеннолетнего.

и т.д.

Проголосовали: за ____, против ____.

Либо решение принято единогласно.

*или

В связи с положительной динамикой положения дел в семье несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича, 13.04.2001 года рождения.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Снять несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича, 13.04.2001 года рождения, с учёта находящихся в социально опасном положении.

2. СЛУШАЛИ: Фамилия И. О., педагога социального, познакомила с информацией, поступившей в учреждение относительно несовершеннолетнего Петрова Петра Петровича, 21.06.2000 года рождения, и его семьи (если имеется), с результатами социального расследования (материалы выступления прилагаются).

Фамилия И. О., классного руководителя, сообщил следующее... (материалы выступления прилагаются).

Петрову Елену Владимировну, мать несовершеннолетнего Петрова Петра Петровича, которая пояснила следующее ...

Фамилия И. О., должность (председатель совета профилактики), вынес вопрос на голосование о признании несовершеннолетнего Петрова Петра Петровича, 21.06.2000 года рождения, находящимся в социально опасном положении.

РЕШИЛИ:

2.1. Признать несовершеннолетнего Петрова Петра Петровича, 21.06.2000 года рождения, находящимся в социально опасном положении.

2.2. Разработать индивидуальный план защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении до (указать дату, не более 7-ми дней с момента признания несовершеннолетних, находящихся в СОП).

2.3. Закрепить за Петровым Петром Петровичем общественного воспитателя в лице классного руководителя (указать Ф.И.О.)

2.4. Ход выполнения плана помощи несовершеннолетнему рассматривать ежемесячно.

2.5. Контроль за выполнением индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего возложить на заместителя директора по воспитательной работе (указать Ф.И.О.)

Проголосовали: за ____, против ____.

Либо решение принято единогласно.

3. СЛУШАЛИ: Фамилия И. О., педагога социального, сообщила о том, что семья несовершеннолетнего Сидорова Ивана Петровича, 03.09.1999 года рождения, переехала на постоянное место жительства по адресу (указать адрес). Администрация ГУО (указать наименование учреждения) дослала информацию, что Сидоров Иван Петрович зачислен в их учреждение (указать дату, номер приказа). (Материалы выступления прилагаются).

РЕШИЛИ:

3.1. Снять с учёта несовершеннолетнего Сидорова Ивана Петровича, 03.09.1999 года рождения, в связи со сменой места жительства.

3.2. Ф.И.О., педагогу социальному, выслать в адрес учреждения, которое посещает несовершеннолетний

- информацию о том, что Сидоров Иван Петрович был признан находящимся в социально опасном положении;

- копию личного дела Сидорова Ивана Петровича для осуществления дальнейшей работы с семьёй.

Проголосовали: за ____, против ____.

Либо решение принято единогласно.

Председатель совета

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

УВЕДОМЛЕНИЕ

гражданке _____,
гражданину _____,
проживающим по адресу:

Администрация государственного учреждения образования «_____» ставит Вас в известность, что решением совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних от _____ года (протокол №___), несовершеннолетние Ф.И.О. (ребёнка), _____ года рождения, Ф.И.О. (ребёнка), _____ года рождения, признаны находящимися в социально опасном положении.

Сведения о несовершеннолетних внесены в районный банк данных детей, находящихся в социально опасном положении.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата _____

Ознакомлены: _____

(подпись, ФИО (полностью) законных представителей несовершеннолетних)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Главному врачу
УЗ «_____»

инициалы, фамилия

Начальнику РОЧС

инициалы, фамилия

Начальнику ОВД

инициалы, фамилия

Председателю комиссии
по делам несовершеннолетних

инициалы, фамилия

О признании несовершеннолетних,
находящимися в социально
опасном положении

Администрация ГУО «_____» сообщает, что __.__.2016
советом профилактики (педагогическим советом) несовершеннолетние
(указать Ф.И.О. и дату рождения несовершеннолетних), признаны
находящимися в социально опасном положении по критериям: (указать
критерии).

1-3 адресата просим предоставить в наш адрес до ____ (указать дату)
мероприятия для включения в индивидуальный план помощи по
выведению несовершеннолетних из социально опасного положения,
учитывая критерии постановки на учёт.

Мероприятия	Сроки реализации	Сроки выполнения	контроля	Ответственные за оказание помощи

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

(инициалы, фамилия)

(дата)

УЧЕТНЫЕ ДАННЫЕ

о несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении
государственным учреждением образования «_____»

№ п/ п	Ф.И.О. Несовершеннолет- него	Дата рожде- ния	Учреждение образования (группа, класс), воспитываетс я дома, др.)	Ф.И.О. братьев и сестер (дата рождения, учреждение образования (группа, класс), воспитывае тся дома и др.)	Ф.И.О. родителей	Место работы, вид занятий	Домашний адрес	Дата постановки на учет, решение	Причины и условия социально- опасного положения	Отметка о признании нуждающимся в государственно й защите (дата, решение)	Дата снятия с учета, решение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
3.											
4.											

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
(инициалы, фамилия)

(дата)

**Индивидуальный план защиты прав и законных интересов
несовершеннолетней, находящейся в социально опасном положении**

Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется) несовершеннолетнего: _____

Возраст, вид занятости: _____

Адрес места жительства: _____

Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется) родителя, место работы:

Мать: (указать Ф.И.О., должность и место работы).

Отец: (указать Ф.И.О., должность и место работы).

Основные показатели и характеристика социально опасного положения несовершеннолетнего: склонность матери к употреблению спиртных напитков.

Дата постановки на учёт: 18.03.2014

Срок реализации плана: 18.03.2014 – 18.09.2014

Вид помощи	Мероприятия	Сроки контроля выполнения	Сроки реализации	Ответственные за оказание помощи (с указанием должности, места работы)
1	2	3	4	5
Социально-педагогическая	Посещение семьи по месту жительства, социальный патронаж семьи.	2 раза в месяц	18.03.2014 – 18.09.2014	Педагог социальный, педагог психолог УО, Инспектор ИДН
	Педагогическое просвещение родителей. Беседа «Пьянство и алкоголизм. Их последствия».	Апрель 2014	Апрель 2014	Педагог социальный УО
	Консультация «Нравственное поведение женщины».	Май 2015	Май 2015	Педагог социальный УО
	Консультация «За здоровьем к природе».	Июнь 2015	Июнь 2015	Педагог социальный УО
	Заслушивание	ежемесячно	18.03.2014 –	Администрация

	реализации индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетней на педагогическом совете		18.09.2014	УО
Психологическая	Психодиагностика особенностей развития ребёнка.	18.03.2014 28.03.2014	18.03.2014 28.03.2014	Педагог психолог УО
	Обработка результатов. Подготовка рекомендаций для воспитателя, родителей.	31.03.2014 04.04.2014	31.03.2014 04.04.2014	Педагог психолог УО
	<u>Проведения цикла консультаций с родителями:</u> - «Развитие ребенка: раннее детство»; - Роль матери в воспитании дочери; - «Влияние детского опыта родителей на воспитание детей»; - «Уход за детьми».	Май 2014 Июнь 2014 Июль 2014 Август 2014	Май 2014 Июнь 2014 Июль 2014 Август 2014	Педагог психолог УО
	<u>Разработка информационных листовок для родителей по темам:</u> - «Поведение в обществе сверстников»; - «За что поощрять ребёнка»; - «Здоровое питание»; - «Безопасность и здоровье».	Март 2014 Апрель 2014 Май 2014 Июнь 2014	Март 2014 Апрель 2014 Май 2014 Июнь 2014	Педагог психолог УО, воспитатель детского сада
Медицинская	Консультирование родителей у врача-нарколога (при необходимости лечение)	18.03.2014 – 18.09.2014	18.03.2014 – 18.09.2014	Врач-нарколог УЗ
	<u>Мед. просвещение родителей:</u> Беседа «Деграция личности как следствие употребления алкоголя». Беседа «Чистота – залог здоровья».	Май 2014 Июль 2014	Май 2014 Июль 2014	Зав. ФАПом
	Оценка санитарных условий проживания несовершеннолетней	ежемесячно	18.03.2014 – 18.09.2014	Зав. ФАПом
Правовая	- Ознакомление с основными положениями Декрета № 18;	Март 2014	Март 2014	Педагог социальный УО, воспитатель детского сада, инспектор ИДН
	- Ознакомление с основными статьями Кодекса РБ о браке и семье;	Апрель 2014	Апрель 2014	
	- Содействие в сборе документов для обращения в необходимые инстанции;	18.03.2014 – 18.09.2014	18.03.2014 – 18.09.2014	
	- Консультирование родителей по вопросам правового характера.	18.03.2014 – 18.09.2014	18.03.2014 – 18.09.2014	
Материальная	Оказание помощи несовершеннолетней в рамках благотворительной акции	Сентябрь 2014	Сентябрь 2014	Педагог социальный УО

	Обследования домовладения семьи на предмет соответствия нормам пожарной безопасности.	18.03.2014 – 18.09.2014	18.03.2014 – 18.09.2014	Инспектор РОЧС
	Контроль за поведением родителей в быту в вечернее время и выходные дни	ежемесячно	18.03.2014 – 18.09.2014	Инспектор ИДН, Председатель КСПК «Колхоз _____»

Педагогпсихолог ГУО «_____» инициалы, фамилия

Педагог социальный ГУО «_____» инициалы, фамилия

Врач - нарколог УЗ «_____» инициалы, фамилия

Инспектор РОЧС инициалы, фамилия

Инспектор РОВД инициалы, фамилия

Должность руководителя места работы родителей инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Директор ГУО «Кличевский районный социально-педагогический центр»

_____ В.С.Клепча

«__» _____ 201__г.

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА ПОМОЩИ

Вид помощи	Мероприятия
Социальная помощь	1.Выяснение социальной ситуации, в которой оказался несовершеннолетний и семья. 2.Социальный патронат семьи. Регулярное целенаправленное посещение семьи, наблюдение и контроль за ее состоянием. 3.Обучение несовершеннолетнего хозяйственно-бытовым навыкам, умению планировать бюджет, экономить, соблюдать гигиенические нормы жизни. 4.Просвещение членов семьи по проблемам пьянства, алкоголизма, наркомании, СПИДа, венерических заболеваний, разумного планирования семьи. 5.Предоставление информации (адреса, перечень услуг) об учреждениях и организациях, оказывающих населению различные виды помощи. 6.Привлечение к работе с семьей общественных фондов, благотворительных, религиозных организаций. 7.Привлечение к работе с семьей ресурса родственников, соседей, товарищей по работе. Преодоление социальной изоляции и размывание неблагополучного социального окружения (использование возможностей ДК, библиотек, клубов по интересам и др.). 8.Помощь в оформлении: пенсий, пособий; документов на инвалидность и льгот по социальному обеспечению; паспорта, прописки, свидетельства о рождении, гражданства. 9.Ходатайства и содействие в трудоустройстве. 10.Поиск и восстановление родственных и семейных связей. 11.Помощь в поступлении в ПТУЗы, ССУЗы, ВУЗы после окончания школы.
Педагогическая помощь	1.Организация обучения ребенка по программе в соответствии с индивидуальными особенностями и уровнем развития несовершеннолетнего. 2.Организация дополнительных и поддерживающих занятий для слабоуспевающих учеников. 3.Привлечение несовершеннолетних к работе спортивных секций, кружков по интересам. 4.Обеспечение комфортных условий для несовершеннолетних в процессе обучения. 5.Педагогическое просвещение родителей (родительские собрания, конференции, консультации). 6.Педагогический патронат. Контроль за успеваемостью и обеспечением несовершеннолетнего необходимыми условиями для учебы и развития.

Психологическая помощь	1.Индивидуальная диагностика по проблеме семьи, обработка результатов, подготовка рекомендаций. 2.Индивидуальное консультирование по выявленной проблеме. 3.Семейное консультирование. 4.Проведение индивидуальных и групповых занятий по проблемам коммуникативных умений, коррекции поведения, работа с зависимостями и др. 5.Развивающие занятия с детьми младшего школьного возраста.
Коррекционная помощь	1.Психолого-медико-педагогическое обследование несовершеннолетнего в ЦКРОиР. 2.Индивидуальные коррекционные занятия педагога психолога и педагога социального с несовершеннолетним. 3.Групповая коррекционная работа педагога психолога и педагога социального с несовершеннолетними по схожим проблемам. 4.Помощь учителя-дефектолога.
Медицинская помощь	1.Углубленный медицинский осмотр и обследование узкими специалистами для оценки общефизического состояния несовершеннолетнего, выявления хронических патологий и определения группы здоровья. 2.Наркологическая помощь родителям. 3.Организация оздоровления и санаторного лечения несовершеннолетнего по медицинским показаниям. 4.Проведение профилактических прививок. 5.Организация лечебного питания и закаливания.
Правовая помощь	1.Правовое просвещение. Ознакомление несовершеннолетних и родителей с законодательством РБ по семейным отношениям, правам ребенка, обязанностям родителей и т.д. 2.Обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетних в ситуациях конфликта с законом или в суде. 3.Практическая помощь при обращениях в правоохранительные органы и суды.

Перечень диагностических методов

Интеллект	- Диагностика умственного развития детей младшего школьного возраста (ТУРМШ) Арсланьян В.П., Борисова Е.М. - Тест невербального мышления Равена. - Методика «Развитие мышления» Э.Ф. Замбацявичене. - Диагностика умственного развития детей младшего подросткового возраста (ГИТ) Гуревич К.М., Борисова Е.М. - ШТУР (школьный тест умственного развития детей 7-8-9 классов). - Тест структуры интеллекта Р.Амхауэра (старший подростковый возраст, школьники 10-11 классов, взрослые). - АСТУР (тест умственного развития для абитуриентов и старшеклассников 11 классов).
Личностная сфера	- Рисуночный тест «Дом, дерево, человек». - Тест рисуночной фрустрации С.Розенцвейга. - Шкала явной тревожности для детей 8-12 лет СМАС Прихожан А.М. - Диагностика и коррекция произвольности в младшем школьном и дошкольном возрастах (Н.Г. Салмина, О.Г. Филимонова). - Тест-опросник измерения мотивации достижения А.Мехрабиана. - Карта школьной дезадаптации Д.Стотта. - Диагностика акцентуации характера (опросник Шмишека). - Тест-опросник измерения мотивации достижения А.Мехрабиана. - Тест-опросник измерения мотивации аффилиции А.Мехрабиана. - Тест-опросник агрессивного поведения Баса-Дарки.
Психофизические особенности	- Наблюдение в ведущей деятельности. - Схема наблюдений В.Т.Козловой. - Опросник Я.Стреляу. - Методика «Ассоциации» В.А.Данилова. - Методика «Исполнение инструкций» В.Т.Козловой.
Межличностные отношения	- Тест опросник родительского отношения (ОРО-А.Я.Варга, В.В.Столин). - Тест-опросник «Подростки о родителях» ADOR (Вассерман Л.И., Горьковая И.А., Ромицына Е.Е.). - Методика диагностики Межличностных отношений Т.Лири.
Социальная ситуация развития. Проблема, связанная с адаптацией ребёнка к классному коллективу, взаимоотношениями с	Социометрия Дж. Морено. - Проективная беседа «Мой круг общения». - Методика исследования межличностных отношений Р.Жиля. - СМАС (модификация А.М.Прихожан). - Методика Э.М. Александровской «Изучение социально-психологической адаптации».

учителем, в семье.	- Методика «Рисунок семьи». - «Кинестетический рисунок семьи». - Методика «Два дома». - Методика изучения отношения ребёнка к членам семьи Е.Антони и Е.Бине. - Тест опросник родительского отношения (ОРО-А.Я.Варга, В.В.Столин). - Тест-анализ семейного воспитания (АСВ). - Тест Р.Кеттела. - Карта Стотта. - «Несуществующее животное». - «Моя семья». - Дом, дерево, человек». - Проективная методика «Мой круг общения». - Тест-опросник «Подростки о родителях». - Цветовой тест отношений (ЦТО). - Методика цветовой аналогии «Цветопись». - Методика Дембо-Рубинштейна (модификация А.М.Прихожан). - Шкала взаимоотношений Ф.Фендлера (адапт. Ханиным). - Опросник Томаса «Способы реагирования личности на конфликтные ситуации». - ДМО Лири.
Ведущая деятельность. Сформированность компонентов структуры учебной деятельности. Возрастные психические новообразования. Предпосылки формирования учебной деятельности. Произвольность поведения и познавательных процессов.	- Схемы наблюдения уровня сформированности учебной деятельности. - Проективная проба «Урок в моём классе». - Проективная проба «Рисунок школы». - Методика «Лесенка побуждений». - Методика «Составь расписание». - Методика «Конверты». - Методика Н.Г.Лускановой по мотивации. - Схемы наблюдения уровня сформированности учебной деятельности. - Диагностика эмоционального отношения к учению. - Групповой интеллектуальный тест (ГИТ). - Тест структуры интеллекта Р.Амтхауэра. - Школьный тест умственного развития (ШТУР). - Диагностика интеллекта методом рисуночного теста (Гудинаф). - Тест Айзенка (IQ). - АСТУР.
Особенности мыслительной деятельности, внимания, памяти, воображения	- Методика «Классификация». - Методика обучаемости А.Я.Ивановой. - методика 10 слов А.Р.Лурия. - «Корректурные пробы» (Бурдон, Н.И.Озерецкий). - «Таблицы Шульте». - Метод пиктограммы. - Методика воссоздающего воображения П.А. Шеварева. - Тест умственного развития младшего школьника. (ТУРМШ) Арсланьян В.П., Борисова Е.М.

	- Нейропсихологические методики (Е.Д.Хомская, Л.С.Цветкова, Э.Г.Симерницкая, Т.В.Ахутина). - тест С.Д.Забрамной. - Тест Векслера. - ГИТ Дж.Вана. - Исследование словесно-логического мышления (Э.Ф.Замбацвичене). - Исследование прогностической деятельности (Л.И.Переслени). - Кубики Кооса. - Матрицы Равена. - Фигура Рэя-Тэйлора (тест). - Метод незавершённых предложений.
Первичная профессиональная ориентация	- Дифференциальный диагностический опросник (ДДО). - «Карта интересов» А.Е.Голомштока. - Профессиональные ориентационные аркеты. - ОПГ. - Тест Консультант (Компьютерный).

Для диагностики внутрисемейных отношений можно использовать следующие методы диагностики:

- Рисунок семьи;
- Семейная социограмма;
- Семейная генограмма;
- Шкала семейного окружения (ШСО);
- Шкала семейной адаптации и сплоченности (FACES-3);
- Опросник для родителей «Анализ семейных взаимоотношений» (АСВ);
- Нарушение процесса воспитания в семье;
- Диагностика типов негармоничного (патологизирующего) воспитания;
- Психологические причины нарушений в семейном воспитании;
- Другие методы психологической диагностики семьи;
- Гиссенский личностный опросник (ГТ);
- Методика диагностики межличностных отношений;
- Измерение родительских установок и реакций (опросник PART);
- Цветовой тест отношений (ЦТО);
- Методика «Подростки о родителях» (ПоР).

* Перечень диагностик является примерным (не обязательным).

Подбирая диагностики необходимо учитывать возраст диагностируемых.

Рекомендации

Классному руководителю

1. С целью развития интеллектуальных способностей у ребёнка:
 - включать в игровую деятельность игры и упражнения на развитие познавательных процессов;
 - включить в планирование индивидуальные занятия по развитию познавательных процессов: воображения, восприятия, внимания, наглядно-действенного, наглядно-образного, словесно-логического мышления, памяти.
2. С целью развития уровня познавательных процессов проводить индивидуальные развивающие коррекционные занятия.
3. Создать в классе атмосферу дружелюбия и искреннего стремления помочь товарищу.

Педагогам –предметникам

1. Помочь достигнуть успеха в той деятельности, от которой, прежде всего, зависит положение ребенка (преодоление неуспеваемости и т.д.).
2. Избегать неумеренного захваливания или противопоставления учащегося другим.
3. Обучать (имя ребёнка) умению управлять собой в конкретных наиболее волнующих его ситуациях.

Педагогу-психологу

- С целью снижения уровня тревожности включить (Ф.И.О. ребёнка) в группу детей для занятий по программе «Сказочная шкатулка».

Социальному педагогу

- Организовать работу по повышению социального статуса ребёнка.

Родителям

- Создавать условия для заинтересованности в приготовлении домашних заданий в процессе самоподготовки, ситуацию успеха в процессе подготовки.

Педагог-психолог _____ Ф.И.О.

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Директору ГУО «_____»

фамилия, инициалы

ГУО «_____» просит подтвердить (предоставить акт обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних) нахождение несовершеннолетних Ф.И.О., _____ года рождения, Ф.И.О., _____ года рождения, из семьи (Ф.И.О. родителей) по адресу: Могилевская область, _____ район, д. _____, ул. _____, д. ____.

Несовершеннолетние из семьи (Ф.И.О. родителей) советом профилактики (педагогическим советом) ГУО «_____» были признаны находящимися в социально опасном положении по критериям: (указать критерии постановки на учёт).

По поступившей информации семья выехала на постоянное место жительства.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Директору ГУО «_____»

фамилия, инициалы

ГУО «_____» в рамках выполнения требований Декрета Президента Республики Беларусь № 18 от 24.11.2006 года «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» досылает копию личного дела несовершеннолетних (указать Ф.И.О. и дату рождения несовершеннолетних) для осуществления дальнейшей работы с семьей по выводу из социально опасного положения.

Приложение: __ л, в 1 экз.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 17

Информация о выполнении (отчёт о реализации) индивидуального плана помощи несовершеннолетнему Ф.И.О., дата рождения, за _____ 2016 года.

Несовершеннолетний Ф.И.О., дата рождения, ученик ____ класса был признан находящимся в социально опасном положении (указать число).

За отчётный период семья (указать Ф.И.О. несовершеннолетнего) была посещена _____ года в вечернее время совместно с инспектором ИДН (указать Ф.И.О.) в рамках акции «Семья без насилия». Во время посещения родители и несовершеннолетний находились дома. В квартире было убрано, несовершеннолетний был занят приготовлением домашнего задания. Во время посещения инспектором ИДН была проведена беседа с родителями «Права ребёнка в системе прав человека».

В рамках индивидуальной коррекционно-развивающей работы были спланированы и проведены занятия по формированию здорового образа жизни. Кроме этого маме была оказана консультационная помощь по вопросу сбора документов для получения адресной социальной помощи (указать дату).

Педагог социальный

Инициалы, фамилия

дата

Приложение 17.1

Информация о выполнении (отчёт о реализации) индивидуального плана помощи несовершеннолетнему Ф.И.О., дата рождения, за _____ 2016 года.

В период _____ – _____ с несовершеннолетним (указать Ф.И.О.) была проведена первичная психологическая диагностика, направленная на изучение взаимоотношений в семье, эмоционального состояния и социального статуса. (Психолог указывает какие методики были использованы и какие результаты полученные при диагностировании). Классному руководителю, учителям-предметникам и родителям были даны рекомендации по работе и общению с данным ребёнком. (Тезисно можно указать основные рекомендации).

Педагог психолог

Инициалы, фамилия

дата

Информация о выполнении (отчёт о реализации) индивидуального плана помощи несовершеннолетнему Ф.И.О., дата рождения, за _____ 2016 года.

За _____ 2016 года семья (указать Ф.И.О. несовершеннолетнего) была посещена ____ раз. В квартире было убрано. Имелись продукты питания. Родители находились в трезвом состоянии. Они интересуются успехами ребёнка. Отношения между ребёнком и родителями доброжелательные. Во время посещений были проведены консультации: «Влияние внутрисемейных отношений на развитие личности ребёнка» (указать дату), «Защита прав и законных интересов детей» (указать дату).

В течение месяца (указать Ф.И.О. несовершеннолетнего) не допускал пропусков занятий, всегда выполнял домашние задания, нареканий и жалоб от учителей не поступало. После занятий (указать имя несовершеннолетнего) посещает (указать кружки и секции, которые посещает ребёнок).

Отношения со сверстниками дружелюбные, спокойные, агрессии не проявлял. Все поручения классного руководителя выполнял ответственно.

Классный руководитель

Инициалы, фамилия

дата

Государственное учреждение образования
«Кличевский районный социально – педагогический центр»

Ф.И.О. несовершеннолетнего,
26.10.2014 г.р., (воспитывается дома)

Родители: Ф.И.О. матери, _____ г.р.,
отпуск по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет

Ф.И.О. отца, _____ г.р.,
не работает

Адрес: г. _____, ул. _____, д. __, кв. __

Дата постановки: _____

Дата продления: _____

Дата снятия с учёта: _____

Кличев,
2015 г.

Примерная информация для проведения социального расследования

Начальнику отдела
образования, спорта и туризма

инициалы, фамилия

О направлении информации
по семье Петровых

Сообщаю Вам, что _____ 2015 года в 04³² часов в ОВД _____ райисполкома поступило сообщение от гражданки (указаны Ф.И.О. и адрес проживания) о том, что в квартире № __ вышеуказанного дома, где проживает Петрова Мария Петровна, кричат, мешают отдыхать.

В ходе проведения проверки было установлено, что Петрова М.П. 27.11.2015 года со своим знакомым пошла в закусочную «_____», где употребляла спиртные напитки. Далее после закрытия закусочной «_____», около 01⁴⁰ часов 28.11.2015, Петрова М.П. со своими знакомыми пришла домой, где продолжили распивать спиртные напитки, при этом стали шуметь в квартире, тем самым мешали отдыхать соседям.

В связи с тем, что Петрова М.П. проживает со своими тремя несовершеннолетними детьми (указать Ф.И.О. и даты рождения детей) просим данную информацию принять к сведению и принять необходимые меры реагирования к Петровой М.П. в соответствии с действующим законодательством.

Начальник ОВД

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 19.1

Примерная информация для проведения социального расследования

Начальнику отдела
образования, спорта и туризма

инициалы, фамилия

Начальнику ОВД

инициалы, фамилия

Председателю комиссии
по делам несовершеннолетних

инициалы, фамилия

Учреждение здравоохранения «_____» сообщает, что по адресу: _____, проживает семья Ивановых: отец – Иванов Иван Иванович, _____ г.р., не работает, мать – Иванова Мария Ивановна, _____ г.р., находится в отпуске по уходу за ребёнком в возрасте до трёх лет, воспитывают ребёнка (указаны Ф.И.О. и дата рождения ребёнка).

Во время патронажа ребёнка участковым врачом родители находились дома. Мать ребёнка была в трезвом состоянии, занималась уходом за ребёнком, а отец предположительно находился в состоянии алкогольного опьянения, вёл себя неадекватно, высказывая угрозы в сторону супруги. На момент осмотра ребёнок здоров, необходимые предметы по уходу за ребёнком имеются в достаточном количестве, даны рекомендации по уходу и вскармливанию. Проведена беседа с родителями о правильном воспитании ребёнка.

Просим Вас рассмотреть данную ситуацию, т.к. ребёнок первого года жизни находится в социально-опасном положении.

И.о. главного врача

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ВЫПИСКА

из протокола Совета профилактики
от «__» _____ 20__ г. протокол № __

В соответствии с Инструкцией о порядке выявления и учета несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите, на основании социального расследования условий проживания, воспитания несовершеннолетних Ф.И.О., _____ г.р., Ф.И.О., _____ г.р.

Совет профилактики ПОСТАНОВИЛ:

1. Признать находящимися в социально опасном положении несовершеннолетних Ф.И.О., _____ г.р., Ф.И.О., _____ г.р., по критериям (ю): (указать критерии).
2. Согласовать проект плана помощи несовершеннолетним _____

Обязать родителей Ф.И.О. матери, Ф.И.О. отца исполнять в полном объеме родительские обязанности и создать условия для полноценного воспитания и развития несовершеннолетних

3. Ход выполнения плана помощи несовершеннолетним Ф.И.О., Ф.И.О. рассматривать на совете профилактики (педагогическом совете) ежемесячно.
4. Контроль по выполнению данного постановления возложить на заместителя директора по воспитательной работе (указать Ф.И.О.).

Ознакомлены, копию выписки из протокола получили:

Мать (Ф.И.О.) _____

Подпись

Отец (Ф.И.О.) _____

Подпись

Председатель совета _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Примерная комплексная характеристика
несовершеннолетнего**

**1. Состояние здоровья и развития учащегося (заполняется
совместно с врачом).**

1.1. Общая оценка здоровья учащегося (по данным медицинской карты).

1.2. Признаки повышенной нервозности: отсутствуют; повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к учителям, отказ от контактов, общих дел, склонность к разрушительным действиям, садизм, другие признаки.

1.3. Патологические влечения:

- курит (не курит, курит эпизодически, систематически);
- употребляет спиртные напитки (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически);
- употребляет токсико-нарковещества (не употребляет, употреблял однократно, систематически).

1.4. Состоит на диспансерном учете, по поводу чего.

2. Психологическая атмосфера семьи:

- благоприятная;
- неблагоприятная;
- крайне неблагоприятная.

2.1. Данные о родителях (отец, мать): образование, профессия, место работы. Другие члены семьи.

2.2. Тип семьи:

- благополучная (родители морально устойчивы, владеют культурой воспитания, эмоциональная атмосфера семьи положительна);
- неблагополучная, в т. ч.:
- педагогически некомпетентная (родители не владеют культурой воспитания); отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, жестокое обращение, систематические физические наказания, низкая осведомленность об интересах, о поведении ребенка вне школы);
- нравственно-неблагополучная (асоциальная; родители ведут аморальный образ жизни: пьянствуют, тунеядствуют, содержат притон, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются);
- конфликтная (в семье неблагополучная эмоциональная атмосфера, между родителями постоянные конфликты, родители повышено раздражительны, жестоки, нетерпимы).

2.3. Характер взаимоотношений родителей с ребенком:

- семейный диктат (систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка);
- чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий);
- попустительство (уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономности ребенка);
- сотрудничество (отношение взаимного уважения, совместное переживание радостей, горя и т. д.).

2.4. Организация режима труда и отдыха:

- какие обязанности выполняет в семье;

- соблюдается ли режим дня;
- кто и в какой степени помогает и контролирует выполнение домашнего задания;
- как организовано общение учащегося в семье во время досуга, летнего отдыха, отпуска родителей.

3. Особенности учебной деятельности.

- 3.1. Успеваемость учащегося.
- 3.2. Отношение к учению: положительное, нейтральное, равнодушное, отрицательное.
- 3.3. Интеллектуальные возможности учащегося: высокие, низкие.
- 3.4. Мотивы учения: познавательный интерес к предметам, осознание необходимости учиться в школьном возрасте, стремление получить оценку, заслужить одобрение взрослых, стремление избежать наказания, стремление к самоутверждению в группе сверстников.

4. Положение в классном коллективе, отношение к коллективу.

- 4.1. Позиция учащегося в коллективе: лидер (звезда), предпочитаемый, принятый, отвергаемый, изолированный.
- 4.2. С кем из класса наиболее близок. Характер взаимного влияния.
- 4.3. Взаимоотношения с другими одноклассниками: деловые, ровные, дружеские, теплые, конфликтные, ни с кем не общается.
- 4.4. Манера, стиль общения с окружающими:
 - доминантный стиль (уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, но не дает перебивать себя, нелегко признает свою неправоту);
 - экстраверт (постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим);
 - интроверт (не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению деятельность, в разговоре немногословен).
- 4.5. Отношение к общественному мнению:
 - активно-положительное (стремится исправить недостатки, учесть замечания и т. д.);
 - пассивно-положительное (понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет);
 - безразличное (не реагирует на критику, не меняет поведения);
 - негативное (спорит, не согласен с замечаниями, поведения не меняет).

5. Отношение к общественной деятельности и общественно - полезному труду.

- 5.1. Отношение к общественным поручениям: с готовностью, без видимого интереса, отказывается.
- 5.2. Выполнение общественных поручений: добросовестное, недобросовестное, по настроению, под нажимом, с инициативой,
- 5.3. Отношение к трудовым делам класса: принимает активное участие, безразличен, демонстративно отказывается.
- 5.4. Отношение к физическому труду:
 - положительное (трудолюбие, часто предпочитает физический труд умственному, имеет золотые руки);
 - равнодушное (не выделяет физический труд как интересную деятельность, от него не отказывается, но выполняет без инициативы);
 - отрицательное (ленив, трудится недобросовестно, под нажимом, к физическому труду относится свысока, пренебрежительно).
- 5.5. Отношение к общественному имуществу: относится бережливо, по-хозяйски, равнодушно, демонстративно пренебрежительно, вплоть до умышленной порчи имущества.

6. Направленность интересов.

- 6.1. Проявляет интерес к деятельности: физический, умственный труд, техническая, общественно-политическая, организаторская, художественная (артистическая, литературная, музыкальная, хореографическая и т. д.), спортивная деятельность.
- 6.2. В каких кружках (секциях) состоит, состоял.
- 6.3. Культурный кругозор: посещает ли и насколько часто театры, выставки; каковы читательские интересы, какую литературу предпочитает, регулярность чтения (книг не читает, читает эпизодически, читает систематически).

7. Особенности сферы свободного общения учащегося.

- 7.1. Сколько времени уделяет «уличному» общению в течение недели, часы вечернего прихода домой.
- 7.2. С кем имеет дружеские связи вне класса, какое влияние оказывают на учащегося.
- 7.3. Постоянное или предпочитаемое место «уличного» общения (клуб, двор, подъезд и т. д.).
- 7.4. Содержание общения в уличных играх: работа с техникой, автомототехникой, посещение кино, игра на гитаре, бесцельные времяпрепровождения, выпивки, курение, азартные игры и т. д.

8. Самооценка личности.

- 8.1. Уровень самооценки:
- адекватная (правильно оценивает свои положительные и отрицательные качества, личные возможности и достижения);
 - завышенная (некритичен по отношению к себе, преувеличивает свои положительные возможности и достижения);
 - заниженная (излишне самокритичен, недооценивает свои положительные качества и личные достижения).
- 8.2. Какими бы чертами хотел обладать, от каких бы хотел избавиться.

9. Особенности поведения.

- 9.1. Положительные поступки учащегося. Как часто они совершаются. Возможные мотивы их совершения.
- 9.2. Отрицательные поступки (проступки), их проявления (эпизодически, систематически), их характер: грубость, драки, прогулы, опоздания на уроки, нарушения дисциплины в классе, отказ от требований, поручений, не работает в классе на уроках.
- 9.3. Правонарушения учащегося: воровство, вымогательство у младших и слабых, попытка к насилию, жестокое обращение с животными, проявление садистских наклонностей, грубые нарушения общественного порядка (хулиганство).
- 9.4. Отношение к своим поступкам: равнодушен, переживает, оправдывает, осуждает.
- 9.5. Как относится к педагогическим воздействиям: с ожесточением, равнодушно, понимает и старается выполнить требования.

Характеристика учащегося

Характеристика
учащегося ____ класса
Ф. И. О. , 20__ года рождения,
проживающего по адресу:

С какого времени обучается в данной школе, классе.
Переводился ли из школы в школу, исключался ли из школы (причины).
Отношение к обучению, выполнению домашних заданий, успеваемость.
Оставался ли на второй год обучения, в каком классе.
Какими предметами интересуется. Его склонности, увлечения, интересы.
В каких секциях, кружках занимается. Любит ли читать, какой литературой интересуется.
Какое участие принимает в общественной жизни класса.
Взаимоотношения с одноклассниками; статус в классном коллективе.
Имеет ли дурные привычки, наклонности.
Совершал ли правонарушения, преступления.
Регулярность посещения учащимся занятий.
Рассматривался ли на заседании совета профилактики учреждения, комиссии по делам несовершеннолетних, по какой причине.
В какой семье воспитывается. Взаимоотношения между членами семьи.
Степень участия родителей в воспитании ребёнка.
Характер влияния семьи на несовершеннолетнего.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Классный руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

*** педагогическую характеристику на учащегося составляет классный руководитель**

Примерная схема составления психолого-педагогической характеристики учащегося

Психолого-педагогическая характеристика ученика _____
класса _____ школы _____

1. Общие сведения о ребенке:

Ф.И.О.

Дата рождения.

Домашний адрес.

Дата поступления ребенка в школу, который год учится, в каких школах, были ли длительные перерывы в обучении, по каким причинам.

2. Характеристика семьи:

Ф.И.О. родителей, год рождения, место работы

Состав семьи: полная, неполная, многодетная, наличие братьев и сестер.

Кто занимается воспитанием ребенка (мать, отец, бабушка в др.).

Взаимодействие семьи и школы (наличие контакта, характер контакта, формы работы школы с семьей).

Степень помощи родителей ребенку в учебе.

3. Характеристика познавательной сферы ребенка:

3.1 Характеристика внимания: (выберите соответствующий вариант (один или более)).

В классе не может быть внимательным или длительно на чем-либо сосредоточиться.

Постоянно отвлекается.

Поведение не предсказуемо. Никто не знает, что он сделает в следующий миг.

Непунктуален, нестарателен. Часто забывает или теряет карандаши, книги, другие предметы.

Слишком беспокоен, чтобы работать в одиночку.

Легко переносит наказания, не запоминает замечания или указания взрослых.

Способен длительно сосредоточиться на каком-либо деле.

Старателен и аккуратен в выполнении заданий.

Другое _____

3.2 Характеристика восприятия: (выберите соответствующий вариант (один или более)).

Восприятие формы:

Соотносит предметы по форме.

Выделяет по слову геометрические формы.

Называет плоскостные и объемные геометрические формы.

Не имеет представления о форме (не отличает круг от квадрата и др.).

Восприятие цвета:

Узнает и называет основные цвета.

Различает цвета (выделяет по слову).

Представление о цвете отсутствует.

Восприятие величины:

Соотносит предметы по величине.

Представление о величине отсутствует.

Степень сформированности пространственно-временных восприятий и представлений.

3.3 Характеристика памяти: (выберите соответствующий вариант (один или более)).

Не может запомнить инструкцию к заданию, постоянно переспрашивает учителя.

Тяжело даётся заучивание стихотворений, правил, и т.д.

Неточно пересказывает какое-либо правило, постоянно забывает какие-то детали, нуждается в наводящих вопросах.

Пересказывая содержание текста (сказки, рассказа), привносит вымышленные заимствования (то, чего в тексте нет).

Пересказывая рассказ, повторяет отдельные фразы, но не может изложить основной смысл.

Концентрируется на второстепенных объектах, не улавливает главную мысль содержания.

Пересказывает близко к тексту, старается передать основной смысл.

Допускает многочисленные ошибки в последовательности воспроизведения.

Другое _____

Преобладающий вид памяти (зрительная, словесная, двигательная, смешанная).

Преобладание логической или механической памяти.

3.4 Характеристика мышления: (выберите соответствующий вариант (один или более)). При выполнении задания постоянно требуется помощь учителя.

Испытывает значительные затруднения в осуществлении математических операций (сложения, вычитания, умножения, деления) (нужное подчеркнуть).

Буквально понимает смысл пословиц, афоризмов.

Плохо понимает суть пространственных отношений (слева, справа, из, под, над и т.д.) Недостаточный уровень знаний об окружающем мире. Небогатый лексический запас (для своего возраста).

Испытывает затруднения в установлении различий и сходств (между правилами, геометрическими фигурами в т.д.)

При выполнении задания нужна постоянная опора на образец.

Не может выделить основной смысл текста (правши, рассказа).

Другое _____

Уровень владения операциями синтеза, анализа, умение делать выводы и обобщения, умение устанавливать причинно-следственные связи.

4. Характеристика речи ребенка:

4.1 Звуковая сторона речи (охарактеризовать особенности звукопроизношения, голоса, темпа, ритма речи).

4.2 Словарь (указать, ограничен или нет, в какой мере: резко ограничен, несколько ограничен, без видимых ограничений; за счет каких слов - частей речи - ограничен).

4.3 Фразовая речь (указать характер предложений, употребляемых ребенком: сложные, простые, распространенные, малораспространенные, нераспространенные, неполные).

4.4 Развернутое самостоятельное высказывание (указать, может ли построить сам или строит только с помощью педагога, охарактеризовать со стороны полноты, последовательности, соблюдения логических связей; отметить выразительность или общую примитивность высказывания).

5. Характеристика работоспособности (утомляемость, истощаемость, рассеянность, переключаемость, усидчивость, снижение работоспособности к концу урока, заинтересовывается заданием, стремиться ли довести работу до конца, проявляет ли настойчивость при преодолении трудностей, быстро ли утомляется и как проявляется утомление, наблюдаются ли резкие колебания работоспособности на протяжении урока, дня, недели, учебного года).

6. Характеристика эмоционально-личностной сферы (особенности поведения в школе, дома: нарушения поведения, вредные привычки; склонность к гневу, страху, их отсутствие, замкнутость, агрессивность, негативизм; чувство дружбы в товарищества; наличие смелости, решительности, настойчивости, способности сдерживать себя; степень внушаемости, уверенность в себе или ее отсутствие; особенности темперамента ребенка; реакция на замечания, на оценку деятельности).

7. Взаимоотношения ученика с окружающими (положение ученика в коллективе (авторитет, влияние на других); дорожит ли мнением коллектива, является ли хорошим товарищем; противопоставляет ли себя коллективу; внешняя форма общественного поведения: вежливость, грубость, развязность, нахальство; доминирующие увлечения и интересы).

8. Знания и навыки по программному материалу

8.1 По языку: (сформированность анализа на фонетическом, морфологическом, синтаксическом уровнях, умение выделить и объяснить орфограммы, умение работать с деформированными текстами, характер ошибок письма под диктовку).

8.2 По математике: (умение определять и сравнивать предметы и их множества, знания последовательности чисел натурального ряда, соотношение числа в цифры, знания состава числа, знания вычислительных приемов, понимание конкретного смысла терминов и действий, умение устанавливать логические связи при решении простых, составных задач).

8.3 Чтение: (способ чтения - побуквенное, послоговое, целыми словами, беглое; качество чтения - правильность, плавность, выразительность, сознательность; пересказ - самостоятельный, полный, последовательный, по наводящим вопросам, фрагментарный).

9. Характеристика обучаемости:

9.1 Затруднения, возникающие при усвоении учебного материала.

Чем, по Вашему мнению, они вызваны (особенностями внимания, памяти, работоспособности, темпа учебной деятельности и др.)

9.2 Какие виды помощи применялись учителем для преодоления трудностей (усиленный контроль и помощь при выполнении классных заданий, облегченные индивидуальные задания в процессе фронтальной работы с

классом, дополнительные занятия в школе после уроков, дополнительные задания на дом, указания родителям, как помочь ребенку при подготовке уроков и т. д.)

10. В результате коррекционно-педагогической работы показал продвижение (указать какое: значительное или незначительное или отсутствие его; указать продвижение со стороны отдельных сторон личности: речи, мышления, пространственной ориентировки, в овладении умениями и навыками в поведении, в учебной деятельности, улучшилась ли успеваемость, удалось ли преодолеть затруднение, научился ли работать самостоятельно, насколько продвинулся ребенок в усвоении школьных навыков и за какой период времени были получены сдвиги и т.д.).

Печать учреждения

Дата

Подписи: директор

учитель-дефектолог

педагог-психолог

педагог социальный

Карта персонифицированного учета

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	
Дата постановки на учет	
Дата и место рождения	
Гражданство	
Место жительства	
Место учебы (работы)	
Фамилии, имена, отчества, год рождения, гражданство, место жительства и (или) место пребывания, место работы родителей или других законных представителей	
Фамилии, имена, отчества, даты рождения, гражданство, место жительства и (или) место пребывания, место учёбы (работы) несовершеннолетних сестёр и братьев	
Причины и условия социально опасного положения несовершеннолетнего	
Иная необходимая информация	
Дата снятия с учёта, основания.	

Бланк обследования жилищно-бытовых условий семьи

« » _____ 2014 г.

Ф.И.О. несовершеннолетних, дата рождения

Ф.И.О. родителей, место работы:

Адрес, телефон: _____

Заключение: _____

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(ДОЛЖНОСТЬ)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Начальнику ОВД

фамилия, инициалы

ГУО «_____» просит предоставить характеристику по месту жительства на (указать Ф.И.О. гражданина), проживающего по адресу: _____.

Информация необходима для формирования личного дела несовершеннолетнего, который признан находящимся в социально опасном положении.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Главному врачу
УЗ «_____»

фамилия, инициалы

ГУО «_____» просит предоставить информацию в отношении(указать Ф.И.О. и дату рождения несовершеннолетнего)из семьи (указать Ф.И.О. родителей), проживающих по адресу: _____:

- условия содержания ребенка;
- состояние здоровья и уровень развития;
- добросовестность исполнения родителями медицинских предписаний.

Информация необходима для формирования личного дела несовершеннолетнего, который признан находящимся в социально опасном положении.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Руководителю

наименование организации

фамилия, инициалы

ГУО «_____» просит предоставить характеристику и справку о месте работы и занимаемой должности на (указать Ф.И.О. гражданина).

Информация необходима для формирования личного дела несовершеннолетнего, который признан находящимся в социально опасном положении.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Председателю _____
сельского исполнительного
комитета

ГУО «_____» просит предоставить характеристику по месту жительства на (указать Ф.И.О. гражданина), проживающего по адресу _____, а также справку о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи.

Информация необходима для формирования личного дела несовершеннолетнего, который признан находящимся в социально опасном положении.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Главному врачу
УЗ «_____»

фамилия, инициалы

ГУО «_____» просит предоставить информацию о выполнении индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетних(указать Ф.И.О. и даты рождения несовершеннолетних) из семьи (указать Ф.И.О. родителей), проживающих по адресу: _____.

Информацию необходимо предоставить в срок до _____.

Информацию можно предоставлять по факсу (указать номер факса) или по каналам электронной почты (указать адрес электронной почты).

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

— Управление по труду, занятости
социальной защите населения

и

фамилия, инициалы

ГУО «_____» просит оказать содействие в трудоустройстве
(указать Ф.И.О. гражданки), которая проживает по адресу:

_____.
Ф.И.О. (гражданки) на иждивении имеет несовершеннолетнего сына
(указать Ф.И.О. и дату рождения несовершеннолетнего).

_____ года педагогическим советом ГУО «_____»
несовершеннолетний (указать Ф.И.О. и дату рождения
несовершеннолетнего) был признан находящимся в социально опасном
положении по критериям: (указать критерии + отсутствие постоянного
источника дохода).

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Уважаемая _____

Администрация ГУО «_____» ставит Вас в известность, что
специалисты (указать наименование учреждения и дату) обратились в
управление по труду, занятости и социальной защите населения с
письменным ходатайством об оказании содействия в Вашем
трудоустройстве.

Вам необходимо срочно явиться в управление по труду, занятости и
социальной защите населения для решения данного вопроса.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Главному врачу
УЗ «Кличевская ЦРБ»

фамилия, инициалы

Администрация ГУО «_____» ставит Вас в известность о том, что _____ 2016 г. (указать Ф.И.О. и дату рождения гражданки), на иждивении которой находится несовершеннолетняя (указать Ф.И.О. и дату рождения ребёнка) находилась в нетрезвом состоянии по месту жительства сожителя (указать Ф.И.О. сожителя) с малолетней дочерью.

Семья проживает по адресу: _____.

На основании вышеизложенного просим предоставить следующую информацию:

- условия содержания ребенка;
- состояние здоровья и уровень развития;
- добросовестность исполнения матерью медицинских предписаний.

Исходя из интересов малолетней (указать Ф.И.О. и дату рождения ребёнка) администрация ГУО «_____» считает целесообразным поставить гражданку (указать Ф.И.О. матери) на учет у врача - нарколога с последующим лечением.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Начальнику РЭС

фамилия, инициалы

Администрация ГУО «_____» просит предоставить в наш адрес сведения об имеющейся задолженности за потребленную электроэнергию в домовладении, расположенном по адресу: _____.

Информация необходима для формирования личного дела несовершеннолетней, признанной находящейся в социально опасном положении.

Благодарим за сотрудничество!

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Директору
УКП «Жилкомхоз»

фамилия, инициалы

Администрация ГУО «_____» просит предоставить в наш адрес сведения об имеющейся задолженности за коммунальные услуги в домовладении, расположенном по адресу: _____.

Информация необходима для формирования личного дела несовершеннолетней, признанной находящейся в социально опасном положении.

Благодарим за сотрудничество!

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Директору ГУО «_____»

фамилия, инициалы

Администрация ГУО «_____» в рамках выполнения требований Декрета Президента Республики Беларусь № 18 от 24.11.2006 года «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» сообщает, что по адресу: _____, проживают (указать Ф.И.О. и дату рождения родителей), (зарегистрированные по адресу: _____), воспитывающие несовершеннолетнюю дочь (указать Ф.И.О. и дату рождения ребёнка).

(указать Ф.И.О. и дата рождения ребёнка) педагогическим советом ГУО «_____» признана находящейся в социально опасном положении по критерию: (указать критерии).

В связи с вышеизложенным, для определения дальнейшей работы с семьёй (указать Ф.И.О. одного из родителей) просим Вас предоставить информацию следующего характера: критерии постановки несовершеннолетней на учет как находящейся в социально опасном положении и информацию о проделанной работе согласно реализации индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетней.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Начальнику отдела образования,
спорта и туризма

фамилия, инициалы

ГУО «_____» просит рассмотреть вопрос о ситуации, сложившейся в семье (указать Ф.И.О. родителя), на иждивении которой находится малолетняя (указать Ф.И.О. и дату рождения ребёнка), проживающая по адресу: _____. Зарегистрирована по адресу: _____.

Мать (Ф.И.О. и дата рождения матери), работает (указать где и кем) с _____ года.

Запись об отце произведена на основании заявления матери, не состоящей в браке, в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье.

Согласно характеристике _____ сельского исполнительного комитета (Ф.И.О. матери) сожительствует с (Ф.И.О. сожителя), оказывает помощь односельчанам в выполнении сельскохозяйственных работ. Спиртные напитки употребляет периодически. Информацией о совершении правонарушений в сельисполком не поступало.

Согласно характеристике участкового инспектора ОВД (Ф.И.О. матери) на профилактическом учете не состоит, к административной ответственности не привлекалась, ранее не судима.

Педагогическим советом ГУО «_____» _____ 2014г. несовершеннолетняя (указать Ф.И.О. и дату рождения ребёнка) была признана находящейся в социально опасном положении, по критерию употребление матерью спиртных напитков. В установленный срок был разработан индивидуальный план защиты прав и законных интересов несовершеннолетней, который предусматривает оказание педагогической, психологической, коррекционной, социальной, медицинской, правовой помощи.

По поступившей информации из ОВД (указать дату) в семье произошел скандал между (Ф.И.О. матери) и ее матерью (Ф.И.О. бабушки).

Решением _____ районного исполнительного комитета № ____ от _____ года несовершеннолетняя (Ф.И.О. ребёнка) на основании письменного заявления матери была определена на государственное обеспечение в УЗ «Могилевский специализированный Дом ребенка для

детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики».

За отчетный период была проделана следующая работа:

- ежемесячное рассмотрение хода реализации индивидуального плана помощи несовершеннолетней на педагогическом совете ГУО «_____» (28.11.2014 г., 30.12.2014 г., 30.01.2015 г., 27.02.2015 г., 31.03.2015 г.)

- посещение семьи по месту жительства (28.11.2014 г., 18.12.2014 г., 22.12.2014 г., 16.01.2015 г., 23.02.2015 г., 12.03.2015 г., 22.04.2015 г.).

- с матерью проведены консультации по вопросам воспитания и развития ребенка педагогом психологом (указать наименование учреждения): индивидуальная беседа «О сложившейся ситуации в семье» (28.11.2014 г.); «Особенности развития ребенка до года» (16.01.2015 г.); «Любознательность маленького ребенка безгранична» (12.03.2015 г.).

С целью нормализации обстановки в семье была проведена профилактическая работа, обследование жилищно-бытовых условий воспитания и содержания несовершеннолетней. Семья неоднократно посещалась администрацией и специалистами ГУО «РСПЦ», методистом по охране прав детства, педагогом социальным ГУО «_____УПК ДССШ», работниками _____ сельисполкома, инспектором ИДН ОВД, фельдшером _____ ФАПа.

Вместе с тем в учреждение неоднократно поступала информация об употреблении матерью и сожителем алкогольных напитков. При посещении семьи специалистами центра и методистом по охране прав детства неоднократно давались рекомендации по созданию условий для воспитания и содержания малолетней дочери. Однако на данный момент рекомендации не выполнены. Мать вместе с сожителем продолжает употреблять спиртные напитки, условия для несовершеннолетней созданы частично.

За время нахождения несовершеннолетней в доме ребёнка, мать её не навещала, но звонила 6 раз: 16.01.2015 г., 22.01.2015 г., 02.02.2015 г., 23.02.2015 г., 04.03.2015 г., 17.03.2015 г., интересовалась развитием и состоянием здоровья дочери, материальной помощи не оказывала.

Директор учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Председателю комиссии
по делам несовершеннолетних
райисполкома

фамилия, инициалы

Ходатайство
о признании несовершеннолетней (Ф.И.О.) нуждающейся в
государственной защите

Отдел образования, спорта и туризма райисполкома просит рассмотреть вопрос о признании нуждающейся в государственной защите несовершеннолетней (Ф.И.О. и дата рождения ребёнка) проживающей по адресу: _____, зарегистрированной по адресу: _____.

Мать (Ф.И.О. и дата рождения), работает (указать где и кем) с _____ 2015 года.

Запись об отце произведена на основании заявления матери, не состоящей в браке, в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье.

Согласно характеристике _____ сельского исполнительного комитета (Ф.И.О. матери) сожительствует с (Ф.И.О. сожителя), оказывает помощь односельчанам в выполнении сельскохозяйственных работ. Спиртные напитки употребляет по возможности. Информаций о совершении правонарушений в сельисполком не поступало.

Согласно характеристике участкового инспектора ОВД (Ф.И.О. матери) на профилактическом учете не состоит, к административной ответственности не привлекалась, ранее не судима.

Педагогическим советом ГУО «_____» _____ 2014 г. несовершеннолетняя (Ф.И.О. и дата рождения ребёнка), была признана находящейся в социально опасном положении, по критерию употребление матерью спиртных напитков. В установленный срок был разработан индивидуальный план защиты прав и законных интересов несовершеннолетней, который предусматривает оказание педагогической, психологической, коррекционной, социальной, медицинской, правовой помощи.

По поступившей информации из ОВД (указать дату) в семье произошел скандал между (Ф.И.О. матери) и ее матерью (Ф.И.О. бабушки).

Решением _____ районного исполнительного комитета № ____ от ____ 2015 несовершеннолетняя (Ф.И.О. и дата рождения ребёнка) на основании письменного заявления матери была определена на государственное обеспечение в УЗ «Могилевский специализированный Дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики».

За отчетный период была проделана следующая работа:

- ежемесячное рассмотрение хода реализации индивидуального плана помощи несовершеннолетней на педагогическом совете ГУО «_____» (28.11.2014 г., 30.12.2014 г., 30.01.2015 г., 27.02.2015 г., 31.03.2015 г.)

- посещение семьи по месту жительства (28.11.2014 г., 18.12.2014 г., 22.12.2014 г., 16.01.2015 г., 23.02.2015 г., 12.03.2015 г., 22.04.2015 г.).

- с матерью проведены консультации по вопросам воспитания и развития ребенка педагогом психологом (указать учреждение): индивидуальная беседа «О сложившейся ситуации в семье» (28.11.2014 г.); «Особенности развития ребенка до года» (16.01.2015 г.); «Любознательность маленького ребенка безгранична» (12.03.2015 г.).

С целью нормализации обстановки в семье была проведена профилактическая работа, обследование жилищно-бытовых условий воспитания и содержания несовершеннолетней. Семья неоднократно посещалась администрацией и специалистами ГУО «РСПЦ», методистом по охране прав детства, педагогом социальным ГУО «_____ УПК ДССШ», работниками _____ сельисполкома, инспектором ИДН ОВД, фельдшером _____ ФАП.

Вместе с тем в учреждение неоднократно поступала информация об употреблении матерью и сожителем алкогольных напитков. При посещении семьи специалистами центра и методистом по охране прав детства неоднократно давались рекомендации по созданию условий для воспитания и содержания малолетней дочери. Однако на данный момент рекомендации не выполнены. Мать вместе с сожителем продолжает периодически употреблять спиртные напитки, условия для несовершеннолетней созданы частично.

За время нахождения несовершеннолетней в доме ребёнка, мать её не навещала, но звонила 6 раз: 16.01.2015 г., 22.01.2015 г., 02.02.2015 г., 23.02.2015 г., 04.03.2015 г., 17.03.2015 г., интересовалась развитием и состоянием здоровья дочери, материальной помощи не оказывала.

Дальнейшее пребывание несовершеннолетней (Ф.И.О. ребёнка) у матери и её сожителя может повлечь угрозу её жизни и здоровью.

Приложения:

1. Акт обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетней.
2. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетней.
3. Копия справки, содержащей сведения из записи акта о рождении.
4. Копия решения _____ районного исполнительного комитета № ____ от _____ 2015 года «О придании статуса ребенка, оставшегося без попечения родителей и определении в дом ребенка несовершеннолетней (указать Ф.И.О.)».
5. Копия выписки из протокола заседания педагогического совета ГУО «_____».
6. Копия индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетней, находящейся в социально опасном положении.
7. Копия справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи (Ф.И.О. матери).
8. Копия характеристики (Ф.И.О. матери) из _____ сельского исполнительного комитета.
9. Копия характеристики (Ф.И.О. матери) из (указать наименование организации, в которой работает мать).
10. Копия справки о размере заработной платы (Ф.И.О. матери).
11. Копия информации о несовершеннолетней (Ф.И.О. ребёнка) из УЗ «Могилевский специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением ЦНС с нарушением психики» на 2-л.
12. Копия информации из УЗ «_____ ЦРБ» о семье (Ф.И.О. матери).
13. Копия характеристики (Ф.И.О. матери) из отдела внутренних дел райисполкома.
14. Копия паспортных данных (Ф.И.О. матери).
15. Информация РОЧС

Начальник отдела образования,
спорта и туризма райисполкома _____

(инициалы, фамилия)

Литература:

1. Василькова Ю.В. Методика и опыт работы социального педагога. - М., 2001.
2. Введение в современную социальную психологию. —Минск: АСАР, 2005. — 768 с.
3. Запотылок О.А. Неблагополучные семьи. – Мн.: Красико-принт, 2008.
4. Капелевич Т.С. Организация социально-педагогической работы в учреждениях образования: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. – Мн.: Новое знание, 2007.
5. Криволап Н.С. В помощь социальному педагогу. Мн.: Красико-Принт, 2006.
6. Лопаткина О.С. Мониторинг в системе воспитательной работы классного руководителя: метод. рекомендации. – Мозырь: ООО ИД «Белый Ветер», 2006.
7. Методические рекомендации в помощь специалистам СППС «Организация работы и деятельность Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в учреждении образования». – Могилев, ГУО «МГСПЦ». – 2008.
8. Наумчик В.Н. Социальная педагогика: Проблема «трудных» детей: Теория. Практика. Эксперимент / В.Н. Наумчик, М.А. Паздников. — Мн., 2005.
9. Овчарова Р.В. Справочная книга социального педагога. — М., 2004.
10. Профилактика социально опасного поведения школьников: система работы образовательных учреждений / авт. - сост.Е.Ю. Ляпина. – Волгоград: Учитель, 2007.
11. Ребенок в трудной жизненной ситуации: пособие для педагогов-психологов, социальных и педагогических работников / под ред. д-ра психол. наук, проф. В. А. Янчука ; ГУО «Акад. последиплом. образования». – Минск: АПО, 2014. – 152 с.
12. Социальная педагогика / Под общей ред. М.А. Галагузовой. — М., 2000.
13. Тесты в профориентации: для шк.психологов, учителей-предметников, кл.рук. / а.м. Кухарчук, В.в. Лях. – Минск : Экоперспектива, 2009.
14. Эйдемиллер Э.Г., Добряков И.В., Никольская И.М. Семейный диагноз и семейная психотерапия. Учебное пособие для врачей и психологов. СПб.: Речь, 2003, 336 с, илл.

Содержание

Пояснительная записка	3
Нормативные документы, используемые в методических рекомендациях	4
Модель работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении	
1. Организация работы по раннему выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	6
2. Работа с несовершеннолетними, признанными находящимися в социально опасном положении, и их семьями, по устранению причин, повлекших постановку на учёт	10
Примерный перечень материалов по формированию личного дела несовершеннолетнего, признанного находящимся в социально опасном положении.	12
3. Результативность работы	14
Приложения	15

**Комиссия по делам несовершеннолетних
Кличевского райисполкома**
Адрес: Могилевская область, г. Кличев, ул. Ленинская, 56, каб.20,
Е-mail: kdnklichev@inbox.ru, т 7 92 35

ГУО «Кличевский РСПЦ»
Адрес: г.Кличев, Советская , 7а
Е-mail: klichev-spts@yandex.ru